

---

**Statut**  
**Stowarzyszenia Innowacyjny Klaster Zdrowie i Turystyka**  
**„Uzdrowiska – Perły Polski Wschodniej”**

**§ 1**  
**Postanowienia ogólne**

1. Tworzy się Stowarzyszenie pod nazwą: Stowarzyszenie Innowacyjny Klaster Zdrowie i Turystyka „Uzdrowiska – Perły Polski Wschodniej”, zwane dalej Stowarzyszeniem. Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej Stowarzyszenie Klaster Zdrowie i Turystyka.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie ustawy Prawo o stowarzyszeniach oraz postanowień niniejszego statutu.
3. Siedzibą stowarzyszenia jest miasto Rzeszów.
4. Stowarzyszenie działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działania poza granicami kraju na terenie innych państw, z poszanowaniem tamtejszego prawa.
5. Stowarzyszenie może powoływać biura.
6. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną. Powołane jest na czas nieokreślony.
7. Stowarzyszenie może należeć do organizacji krajowych i międzynarodowych zainteresowanych działalnością Stowarzyszenia.
8. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej ogółu członków. Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, w tym także członków do prowadzenia spraw Stowarzyszenia.

**§ 2**  
**Cele i środki działania**

1. Celem Stowarzyszenia jest wykorzystanie innowacji i podejmowanie wspólnych działań w procesach gospodarczych, poprzez stworzenie sieci współpracy, zwanej Klastrem, pozwalającej na osiągnięcie efektu synergii w rezultacie połączenia i wykorzystania potencjału osób, przedsiębiorstw, uczelni wyższych, jednostek naukowo - badawczych, instytucji otoczenia biznesu oraz władz samorządowych i państwowych do transferu i dyfuzji wiedzy a także innowacji, pomiędzy współpracującymi podmiotami.
2. W szczególności celem Stowarzyszenia jest:
  - a) inicjowanie i rozwój działalności sprzyjającej promocji zdrowia i rozwojowi turystyki, przede wszystkim na obszarze Polski Wschodniej,
  - b) integracja środowiska przedsiębiorców, w szczególności podmiotów świadczących usługi zdrowotne i usługi turystyczne oraz uczelni wyższych, instytucji naukowo-badawczych i organizacji pozarządowych,
  - c) podejmowanie działań na rzecz tworzenia dogodnych warunków rozwoju przedsiębiorstw w Polsce Wschodniej, w szczególności do poprawy ich konkurencyjności w oparciu o przedsięwzięcia zwiększające ich innowacyjność,
  - d) promowanie marki Klastra, przedsięwzięć podejmowanych przez Klaster oraz produktów oferowanych przez członków Klastra,
  - e) współpraca z uczelniami wyższymi i szkołami średnimi w zakresie przygotowania i pozyskiwania wykwalifikowanej kadry oraz transferu wiedzy i innowacji użytecznych dla rozwoju usług turystycznych i uzdrowiskowych,

- 
- f) udzielanie członkom pomocy w rozwiązywaniu problemów ekonomicznych, organizacyjnych i prawnych, związanych z podejmowaniem i prowadzeniem przez nich działalności,
  - g) promowanie i wspieranie rozwoju badań w dziedzinie nauk społeczno-ekonomicznych i przyrodniczych, niezbędnych dla rozwoju członków Stowarzyszenia, we współpracy z uczelniami i jednostkami badawczo-rozwojowymi,
  - h) współpraca z klastrami i innymi interesariuszami w Polsce i za granicą, w szczególności z organami administracji publicznej - rządowej i samorządowej,
  - i) promowanie idei klasteringu, przedsiębiorczości i innowacyjności.
3. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:
- a) reprezentowanie i ochronę interesów członków Stowarzyszenia Klaster Zdrowie i Turystyka wobec administracji rządowej i samorządowej,
  - b) reprezentowanie i ochrona interesów członków Klastra w zakresie działalności związanej z przynależnością do Klastra,
  - c) inspirowanie, opracowywanie i realizowanie innowacyjnych projektów przez członków Klastra,
  - d) utworzenie i prowadzenie informatycznego systemu komunikacji i wymiany doświadczeń, służącego nawiązywaniu i rozwijaniu kontaktów naukowych i gospodarczych,
  - e) wspólne pozyskiwanie funduszy na finansowanie działań statutowych Stowarzyszenia oraz zadań Klastra,
  - f) pomoc w pozyskiwaniu funduszy na rozwój członków Stowarzyszenia i podmiotów uczestniczących w działalności Klastra,
  - g) prowadzenie działalności informacyjnej, promocyjnej, doradczej i szkoleniowej, upowszechnianie wiedzy i podnoszenie kwalifikacji członków Stowarzyszenia i podmiotów uczestniczących w działalności Klastra,
  - h) pozyskiwanie inwestorów dla przedsięwzięć realizowanych przy udziale podmiotów uczestniczących w działalności Klastra,
  - i) udział w konsultacjach społecznych oraz występowanie z opiniami, wnioskami i propozycjami rozwiązań prawnych, ekonomicznych i organizacyjnych do organów władzy państwowej i samorządowej,
  - j) organizowanie zebrań, spotkań dyskusyjnych, odczytów, seminariów, konferencji i kongresów.
  - k) inne działania realizujące cele statutowe Stowarzyszenia.

### **§ 3**

#### **Członkowie Stowarzyszenia**

1. Członkowie dzielą się na:
  - a) członków zwyczajnych,
  - b) członków wspierających,
  - c) członków honorowych.
2. Przyjęcia nowych członków zwyczajnych i wspierających dokonuje Zarząd uchwałą podjętą nie później niż w ciągu czterech miesięcy od daty złożenia deklaracji członkowskiej. Wymóg złożenia deklaracji oraz uzyskania rekomendacji nie dotyczy członków, którzy uchwalili niniejszy Statut.

- 
3. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być każda osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat, utożsamia się z zasadami i celami Stowarzyszenia określonymi w statucie, złoży pisemną deklarację zawierającą rekomendację dwóch członków Stowarzyszenia.
  4. Członkiem wspierającym może zostać osoba fizyczna lub prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklaruje pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia.
  5. Osoby prawne, realizując prawa członka wspierającego, działają poprzez swojego przedstawiciela.
  6. Członkowie zwyczajni i wspierający opłacają składkę członkowską w wysokości przez siebie zadeklarowanej, jednak w kwocie nie mniejszej niż ustalona przez Walne Zebranie.
  7. Członkowie zwyczajni mają czynne i bierne prawo wyborcze do władz Stowarzyszenia. Członkowie wspierający nie posiadają praw wyborczych, mogą jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, poza tym posiadają takie same prawa jak członkowie zwyczajni.
  8. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna lub prawna szczególnie zasłużona w realizacji celów Stowarzyszenia.
  9. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zebranie na wniosek Zarządu lub co najmniej połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
  10. Członek honorowy jest zwolniony z obowiązku płacenia składek. Poza tym przysługują mu takie same prawa jak członkowi zwyczajnemu.
  11. Członek Stowarzyszenia ma prawo:
    - a) brać udział we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia,
    - b) zgłaszać Zarządowi wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia.
  12. Członek Stowarzyszenia ma obowiązek:
    - a) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji,
    - b) przestrzegać Statutu Stowarzyszenia,
    - c) stosować się do uchwał władz Stowarzyszenia,
    - d) dbać o dobre imię Stowarzyszenia,
    - e) uiszczać w terminie składki członkowskie.
  13. Członek wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia.
  14. Praca członków na rzecz Stowarzyszenia jest wykonywana nieodpłatnie, z wyjątkiem członków Stowarzyszenia zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej.
  15. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje w drodze uchwały Zarządu w przypadku:
    - a) śmierci,
    - b) dobrowolnego wystąpienia ze Stowarzyszenia, potwierdzonego pisemnym oświadczeniem,
    - c) pozbawienia praw publicznych,
    - d) niepłacenia należnych składek członkowskich przez okres 12 miesięcy,
    - e) wykluczenia członka Stowarzyszenia w sytuacji działania na szkodę Stowarzyszenia lub gdy jego zachowanie jest sprzeczne ze Statutem albo uchwałami władz Stowarzyszenia,
    - f) braku przejawów aktywnej działalności na rzecz stowarzyszenia,
    - g) likwidacji Stowarzyszenia.
  16. Uchwała o ustaniu członkostwa staje się prawomocna z upływem 14-dniowego terminu na wniesienie odwołania do Walnego Zebrania lub jeśli odwołanie zostało wniesione, po podtrzymaniu jej przez Walne Zebranie.
  17. W przypadku określonym w punkcie 15 litera d). Zarząd powinien poinformować członka wspierającego z dwumiesięcznym wyprzedzeniem o grożącym ustaniu członkostwa.
-

- 
18. Uchwała o ustaniu członkostwa w przypadku określonym w punkcie 15 litera e) winna być doręczona członkowi Stowarzyszenia na piśmie wraz z uzasadnieniem i pouczeniem o trybie odwołania.
  19. Ze Stowarzyszenia nie można wykluczyć członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej przed uprzednim odwołaniem ich ze składu Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.

#### **§ 4**

#### **Władze Stowarzyszenia**

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - a) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
  - b) Zarząd,
  - c) Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym. Za zgodą wszystkich obecnych na Walnym Zebraniu, uprawnionych do głosowania, wybór może się odbywać w głosowaniu jawnym.
3. Władze stowarzyszenia podejmują uchwały zwykłą większością głosów, chyba że Statut stanowi inaczej. Na posiedzeniu Zarządu w przypadku równości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu, a podczas jego nieobecności przewodniczącego Zebrania.

#### **§ 5**

#### **Walne Zebranie Członków**

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, zwane dalej Walnym Zebraniem jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie może mieć charakter zwyczajny lub nadzwyczajny.
3. Walne Zebranie otwiera Prezes Zarządu Stowarzyszenia, następnie zatwierdzany jest porządek obrad i wybierany Przewodniczący Walnego Zebrania, który kieruje jego obradami oraz Protokolant.
4. W Walnym Zebraniu biorą udział członkowie zwyczajni i członkowie honorowi z głosem stanowiącym oraz członkowie wspierający z głosem doradczym.
5. Zwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Prezesa Zarządu w celu przyjęcia rocznych sprawozdań z działalności Stowarzyszenia i co 4 lata w celu przeprowadzenia wyborów do władz Stowarzyszenia, nie później niż w ciągu pięciu miesięcy po upływie okresu sprawozdawczego. Okresem sprawozdawczym jest rok kalendarzowy. Jeśli na zebraniu nie ma wymaganego kworum zwołuje się zebranie w drugim terminie, nie później niż w ciągu miesiąca od dnia zwołania Walnego Zebrania Członków.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Prezes Zarządu:
  - a. na pisemny wniosek co najmniej 1/4 członków zwyczajnych,
  - b. na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub Zarządu Stowarzyszenia,
  - c. z własnej inicjatywy.
7. Prezes Zarządu ma obowiązek zwołać nadzwyczajne Walne Zebranie we wskazanym przez wnioskodawcę terminie, nie krótszym niż 21 dni, z uwzględnieniem postulowanych punktów porządku obrad. Odwołanie Prezesa i członków Zarządu lub członków Komisji Rewizyjnej, a także uzupełnienie składu Komisji Rewizyjnej oraz zmiana Statutu mogą być przedmiotem obrad tylko w przypadku, gdy zostały przewidziane w proponowanym porządku obrad, rozesłanym wraz z zawiadomieniem o miejscu i terminie Walnego Zebrania.

- 
8. Prezes Zarządu ma obowiązek poinformować pisemnie, bądź pocztą elektroniczną wszystkich członków Stowarzyszenia z 14. dniowym wyprzedzeniem o miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad Walnego Zebrania.
  9. W pierwszym terminie Walne Zebranie uznaje się za ważne, jeśli bierze w nim udział co najmniej połowa uprawnionych do głosowania. W drugim terminie Walne Zebranie jest ważne bez względu na liczbę obecnych.
  10. Do kompetencji Walnego Zebrania należy:
    - a) wybór członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
    - b) odwołanie członków Zarządu lub członków Komisji Rewizyjnej,
    - c) udzielenie, bądź odmowa udzielenia absolutorium członkom Zarządu,
    - d) uchwalanie zmian Statutu większością 2/3 głosów,
    - e) ustalenie wysokości składki członkowskiej,
    - f) podejmowanie decyzji o współpracy z innymi organizacjami,
    - g) podejmowanie decyzji w innych sprawach przewidzianych niniejszym Statutem
    - h) podejmowanie decyzji o przystąpieniu do Związku Stowarzyszeń
    - i) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
    - j) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
    - k) podejmowanie uchwał w sprawie nadania członkostwa honorowego,
    - l) podejmuje uchwały we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

## **§ 6** **Zarząd**

1. Zarząd składa się z:
  - a) Prezesa,
  - b) od jednego do trzech Wiceprezesów,
  - c) Sekretarza,
  - d) Skarbnika,
  - e) od jednego do trzech członków Zarządu.
2. Zarząd:
  - a) kieruje bieżącą działalnością Stowarzyszenia,
  - b) realizuje i koordynuje wszelkie działania Stowarzyszenia,
  - c) reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz i działa w jego imieniu,
  - d) formułuje stanowisko Stowarzyszenia w sprawach publicznych,
  - e) wykonuje uchwały Walnego Zebrania,
  - f) powołuje i ustala zasady działania komisji problemowych na wniosek Walnego Zebrania,
  - g) ustala wzór deklaracji członkowskiej,
  - h) przyjmuje członków zwyczajnych i wspierających Stowarzyszenia,
  - i) stwierdza ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu,
  - j) realizuje wnioski i zalecenia Komisji Rewizyjnej,
  - k) wykonuje inne zadania i obowiązki przewidziane niniejszym Statutem,
  - l) może uchwalić regulamin określający zasady swojego działania.

- 
2. Zarząd Stowarzyszenia konstituuje się niezwłocznie po swoim wyborze podczas trwania Walnego Zebrania.
  3. Prezes Zarządu:
    - a) kieruje pracami Zarządu i reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
    - b) pełni funkcję kierownika zakładu pracy w rozumieniu prawa pracy w stosunku do osób zatrudnionych w Stowarzyszeniu,
    - c) przygotowuje projekty porządku obrad Walnego Zebrania,
    - d) wykonuje inne zadania i obowiązki przewidziane w niniejszym Statucie.
  4. W razie nieobecności Prezesa Zarządu lub niemożności wykonywania przez niego powierzonych mu funkcji obowiązki Prezesa Zarządu pełni pisemnie upoważniony przez niego Wiceprezes lub – w razie jego nie wyznaczenia - Wiceprezes najstarszy wiekiem.
  5. Zarząd zbiera się z inicjatywy Prezesa Zarządu co najmniej raz na kwartał. Prezes Zarządu zwołuje posiedzenie Zarządu również na wniosek dwóch jego członków lub Komisji Rewizyjnej.
  6. Aby Zarząd mógł podejmować ważne uchwały w posiedzeniu Zarządu musi uczestniczyć przynajmniej połowa jego członków, w tym Prezes lub Wiceprezes wymieniony w punkcie 4.

## **§ 7**

### **Komisja Rewizyjna**

1. Komisja Rewizyjna powołana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 członków. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być zatrudnieni w Stowarzyszeniu, ani łączyć tej funkcji z członkostwem w Zarządzie Stowarzyszenia.
3. Komisja Rewizyjna konstituuje się niezwłocznie po swoim wyborze, podczas trwania Walnego Zebrania.
4. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje jej Przewodniczący, wybrany na pierwszym posiedzeniu, zwołanym przez Przewodniczącego Walnego Zebrania.
5. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje jej Przewodniczący co najmniej raz w roku. Do ważności obrad wymagana jest obecność przynajmniej dwóch jej członków, w tym Przewodniczącego.
6. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - a) kontrola działalności finansowej Stowarzyszenia pod względem legalności, celowości, gospodarności i rzetelności,
  - b) wnioskowanie do Walnego Zebrania o udzielenie, bądź nie udzielenie absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia,
  - c) orzekanie o zgodności działań Zarządu ze statutem i regulaminem; w przypadku rażącego naruszenia postanowień tych dokumentów Komisja Rewizyjna jest uprawniona do wskazania czynności naprawczych,
  - d) orzekanie o prawidłowości wniosków o zwołanie nadzwyczajnego Walnego na pisemny wniosek co najmniej  $\frac{1}{4}$  członków zwyczajnych,
  - e) wykonywanie innych zadań i obowiązków przewidzianych w niniejszym Statucie.
7. Nie udzielenie członkowi zarządu absolutorium przez Walne Zebranie skutkuje zakazem pełnienia funkcji członka Zarządu i Komisji Rewizyjnej przez okres 4 lat.
8. Komisja Rewizyjna ma prawo uczestniczyć z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia.
9. Komisja Rewizyjna ma prawo wglądu we wszelkie dokumenty Stowarzyszenia.

---

**§ 8**  
**Fundusze i majątek Stowarzyszenia**

1. Majątek Stowarzyszenia pochodzi z:
  - a) składek członkowskich,
  - b) darowizn, spadków i zapisów,
  - c) działalności statutowej,
  - d) dochodów z majątku Stowarzyszenia,
  - e) dotacji i subwencji,
  - f) ofiarności publicznej.
2. Fundusze Stowarzyszenia mogą być użyte wyłącznie na cele określone w statucie i nie mogą być przeznaczony do podziału między jego członków.
3. Zarząd Stowarzyszenia gospodaruje majątkiem oraz prowadzi księgowość zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Zarząd może udzielić pełnomocnictwa ogólnego, szczególnego lub rodzajowego do dokonywania czynności w imieniu Stowarzyszenia.

**§ 9**  
**Składanie oświadczeń woli**

Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia oraz podpisywania umów w jego imieniu upoważnieni są dwaj członkowie Zarządu łącznie. Do składania oświadczeń woli w innych sprawach uprawniony jest każdy członek Zarządu samodzielnie.

**§ 10**  
**Postanowienia końcowe**

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia następuje w wyniku uchwały Walnego Zebrania, podjętej zwykłą większością głosów, przy obecności 4/5 liczby uprawnionych do głosowania.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenia majątku i dokumentacji Stowarzyszenia.
3. W przypadku braku decyzji, co do przeznaczenia majątku i dokumentacji Stowarzyszenia lub w przypadku rozwiązania Stowarzyszenia aktem prawnym wyższego rzędu, majątek Stowarzyszenia przechodzi na własność Caritas Polska, a dokumentacja Stowarzyszenia przechodzi na własność Biblioteki Narodowej w Warszawie.

Niniejszy statut przyjęto uchwałą Zebrania Założycielskiego w dniu 30 czerwca 2010 roku.

Przewodniczący/-a

Protokolant/-ka

.....

.....

(podpis)

(podpis)